

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ШКОЛА № 100»  
(МБОУ «Школа № 100 имени  
Героя Российской Федерации Трошева Г.Н.»)**

**ПРИКАЗ**

**20 март 2024 г.**

**№ 90 о/д**

**Об организации отдыха (лагерь) обучающихся  
МБОУ «Школа № 100 имени  
Героя Российской Федерации Трошева Г.Н.»  
в период летних каникул 2023/2024уч.г.**

Во исполнение Постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 19.03.2012 № 170

«Об организации отдыха и оздоровления детей», муниципальной программы

«Развитие системы образования города Ростова-на-Дону», утвержденной постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28 декабря 2018 № 1363, в соответствии с административным регламентом № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время», утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 07.05.2020 № 450, в соответствии с приказами Управления образования от 22.01.2024

№ УОПР/45 «Об организации отдыха обучающихся в каникулярное время в 2024 году», от 07.06.2022 № УОПР-511 «Об утверждении механизма предоставления путевок в профильные смены на базе организаций отдыха детей и их оздоровления и дифференцированной платы за путевки в данные смены», №УОПР/249 от 19.03.2024 «О подготовке к началу летней оздоровительной кампании 2024 года», с приказом № 168 МКАУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова-на-Дону» от 20.03.2024 с целью своевременной подготовки к началу летней оздоровительной кампании 2024 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть оздоровительный лагерь с дневным пребыванием для обучающихся в возрасте 7-10 лет в составе шести отрядов в количестве 145 человек (6 отрядов) МБОУ «Школа № 100 имени Героя Российской Федерации Трошева Г.Н.», с *1 июня 2024г. по 29 июня 2024г.* с продолжительностью смены 21 день
2. Утвердить штатное расписание кадров:

- Герасимову Наталью Владимировну, учителя начальных классов МБОУ «Школа № 100», начальником лагеря.
- Семенюк Ольгу Николаевну, учителя начальных классов МБОУ «Школа № 100», заместителем начальником лагеря
- Самарину Ирину Олеговну инструктором по физическому воспитанию в летнем оздоровительном лагере.
- воспитателями, согласно штатному расписанию, следующих педагогов МБОУ «Школа № 100»:

- |                      |                     |
|----------------------|---------------------|
| 1. Музакка С.В.      | 7. Медведева И.А.   |
| 2. Баранова А.С.     | 8. Климова Ю.Н.     |
| 3. Прокопенкова М.Н. | 9. Прохоренко Е.И.  |
| 4. Глухова Л.В.      | 10. Карабакина Э.Ю. |
| 5. Пачаева Н.В.      | 11. Костенко О.И.   |
| 6. Фесенко Е.П.      | 12. Иванова Е.Л.    |

3. Утвердить:

- списки обучающихся нуждающихся в ДОЛ в количестве 145 человек.
- Программу воспитания для лагеря с дневным пребыванием «Радуга».
- Положение о ДОЛ
- Режим дня
- График питания
- Штатное расписание

4. Заместителю директора по УВР Герасимовой Н.В.:

- Обеспечить в срок до **01.05.2024** подготовку к началу оздоровительной кампании 2024 года в соответствии с Планом мероприятий по подготовке ДОЛ, утвержденным директором школы и согласованным с Управлением Ростпотребнадзора РО.

5. Возложить на Герасимову Н.В., начальника лагеря, воспитателей отрядов ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря, а именно:

- за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;
- за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;
- за безопасность проведения спортивных игр;
- за проведение учебно-тренировочных мероприятий с детьми, педагогическими работниками и персоналом по отработке действий при возникновении различных чрезвычайных ситуаций с обязательной отработкой действий по эвакуации детей.

6. Поручить Герасимовой Н.В., начальнику лагеря:

6.1. Провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников летнего оздоровительного лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.

6.2 Назначить ответственных за проведение инструктажей с детьми по всем рекомендованным направлениям.

7. Возложить:

7.1. На Бабушкина Алексея Евгеньевича, зам. директора по АХР, ответственность за противопожарную безопасность детей и обеспечение санитарно-гигиенических требований к школе.

7.2. На Герасимову Наталью Владимировну, начальника лагеря, ответственность за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков.

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 100»

Н.О. Репкина

**Ознакомлены:**

Герасимова Н.В.

Бабушкин А.Е.

Семенюк О.Н.

Музакка С.В.

Баранова А.С.

Фесенко Е.П.

Глухова Л.В.

Прокопенкова М.Н.

Пачаева Н.В.

Медведева И.А.

Климова Ю.Н.

Прохоренко Е.И.

Карабакина Э.Ю.

Костенко О.И.

Иванова Е.Л.

Самарина И.О.